2019학년도 국가교육근로장학사업 인원배정 현황

연번	교내외	유형	근로기관명	근로지명	근로장소 호실번호	내선번호	활용내용	관련전공학과	1학기
1	교내	실습실	중원대학교	레저스포츠학과 실습실	S901,S902,S903	043-830-8791	1. 실습실 정리정돈 2. 서류정리 등	체육학부(스포츠지도전공, 스포츠산업전공,무예경호), 레저스포츠학과, 경호학과	2
2	교내	실습실	중원대학교	뷰티헬스학과 실습실	M2-413,M1-404	043-830-8865	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
3	교내	실습실	중원대학교	의생명과학과 실습실	I-609,I-610	043-830-8605	1. 학과 실험 준비 및 보조 2. 학과 실험 관련 자료 준비 및 보조		1
4	교내	실습실	중원대학교	식품공학과 실습실	I-512,I-604	043-830-8617	1. 실험실 정리 2. 실험실 안전점검 등		1
5	교내	실습실	중원대학교	임상병리학과 실습실	I-315, I-316, I-317	043-830-8861	1. 실습실 기기 정기 점검 및 관리 2. 실습수업 교육보조 3. 폐기물 관리 4. 시약제조	임상병리학과	2
6	교내	실습실	중원대학교	작업치료학과 실습실	I-314,I-319,I-320	043-830-8866	1. 실습을 위한 기자재 준비 2. 기자재 점검 및 실습물품 관리		2
7	교내	실습실	중원대학교	제약공학과 실습실	I-509,I-510,	043-830-8682	1. 본 실험 준비 및 예비실험 수행 2. 시약 , 기자재 관리 및 대장작성	제약공학과	2
8	교내	실습실	중원대학교	컴퓨터시스템공학과 실습실	M1-408,M2-405호	043-830-8961	1. 실습실 기자재 정리정돈 2. 자재 관리 등		1
9	교내	실습실	중원대학교	항공정비학과 실습실	SC-119,SC-115,I-603	043-830-8476	1. 실습기자재 및 소모품 정리, 관리 지원 2. 실습실 정리정돈 및 청소 3. 학과 내 문서 수발 지원	항공정비학과	2
10	교내	행정부서	산학협력단	산학협력단	I-607	043-830-8405	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
11	교내	행정부서	중원대학교	총무팀	M1-213	043-830-8055	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		0
12	교내	행정부서	중원대학교	의료보건대학 학사운영팀	M2-605	043-830-8673	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
13	교내	실습실	중원대학교	의생명과학과	I-508	043-830-8824	1. 실험 준비 및 보조 2. 실험 관련 자료 준비 및 보조		1
14	교내	행정부서	중원대학교	건강관리센터	D-212	043-830-8292	1. 행정업무 보조 2. 의료기구 세척 및 소독		1
15	교내	행정부서	중원대학교	고시원	S501호, S507호	043-830-8163	1. 고시원 행정업무 및 관리업무 보조 2. 서류정리 등	경찰행정학과	1
16	교내	행정부서	중원대학교	교무팀	M2-211	043-830-8043	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
17	교내	행정부서	중원대학교	교수학습지원센터	M2-403	043-830-8133	1. 교수,학습,매체지원별 행사업무 지원 2. 센터 서류 정리, 행정업무 보조 등		1
18	교내	행정부서	중원대학교	글로벌언어 교양학부	S-401	043-830-8563	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
19	교내	행정부서	중원대학교	상생교양학부	S-401	043-830-8563	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
20	교내	행정부서	중원대학교	교육개발평가센터	M1-209	043-830-8264	1. 학사제도 관련 자료조사 및 자료정리 2. 문서접수 및 파일정리 3. 회의 자료정리 및 보조		1
21	교내	행정부서	중원대학교	국제교류원	S-302	043-830-8224	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
22	교내	행정부서	중원대학교	대학원학사운영팀	M2-209	043-830-8521	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1

2019학년도 국가교육근로장학사업 인원배정 현황

연번	교내외	유형	근로기관명	근로지명	근로장소 호실번호	내선번호	활용내용	관련전공학과	1학기
23	교내	행정부서	중원대학교	박물관	I-202	043-830-8285	1. 전시실관리 2. 유물관리보조 3. 관람객 안내 등		2
24	교내	행정부서	중원대학교	비행교육원	무안국제공항 비행교육원	061-452-7333	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
25	교내	행정부서	중원대학교	의료보건대학 간호학과	I-301	043-830-8677	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
26	교내	행정부서	중원대학교	생 활 관	생활관 행정실	043-830-8253	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
27	교내	행정부서	중원대학교	스포츠단	M1-601	043-830-8325	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
28	교내	행정부서	중원대학교	스포츠센터	SC101	043-830-8729	1. 스포츠센터 업무보조 및 관리		2
29	교내	행정부서	중원대학교	시설관리팀	M1-213,S-205	043-830-8063	1. 행정업무 보조		2
30	교내	행정부서	중원대학교	융합기계전기 전자부품공학과 학사운영팀	S-817	043-830-8953	1. 행정업무 및 사무보조 2. 서류정리		1
31	교내	행정부서	중원대학교	입학관리팀	M1-204	043-830-8083	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 3. 입학관련 문의 응대 등		2
32	교내	행정부서	중원대학교	재무회계팀	M1-211	043-830-8273	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
33	교내	행정부서	중원대학교	전산정보팀	MI-402,S-409	043-830-8218	1. 서류정리 2. 행정업무 보조 3. 공용실습실 PC 관리 4. 인터넷, 전화 설치 보조 5. PC 수리 및 소프트웨어설치		2
34	교내	행정부서	중원대학교	직장예비군대대	M1-208-2호	043-830-8191	1. 국방동원정보체계 운용 보조 2. 학생예비군 신고서 작성 접수 3. 학생예비군 전투편성자 휴학생 조회 4. 공문서 접수 및 수발 처리 보조 5. 문서정리		1
35	교내	행정부서	중원대학교	창의인성교육센터	S-402	043-830-8395	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
36	교내	행정부서	중원대학교	항공대학 학사운영팀	M2-1004	043-830-8478	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
37	교내	행정부서	중원대학교	취·창업지원센터	S206	043-830-8125	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
38	교내	행정부서	중원대학교	평생교육원	M2-208	043-830-8232	1. 행정업무 보조 3. 서류정리 등		1
39	교내	행정부서	중원대학교	학사팀	M2-211	043-830-8096	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
40	교내	행정부서	중원대학교	학생상담센터	S-210	043-830-8143	1. 학생상담센터행정업무 보조 및 프로그램 보조 3. 학생상담센터 연구사업 보조		1
41	교내	행정부서	중원대학교	학생장학팀	M2-213	043-830-8103	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
42	교내	행정부서	중원대학교	학술정보팀	M1-501	043-830-8204	1. 자료실 및 열람실 관리 2. 이용자 서비스		3
43	교내	행정부서	중원대학교	홍보팀	MI-309호	043-830-8074	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
44	교외	산업체	괴산군청	괴산군청소년문화의집		043-830-3800	1. 시설 및 프로그램 운영보조 2. 행정 서류정리 등		3

2019학년도 국가교육근로장학사업 인원배정 현황

연번	교내외	유형	근로기관명	근로지명	근로장소 호실번호	내선번호	활용내용	관련전공학과	1학기
45	교외	산업체	괴산군청소년 상담복지센터	괴산군청소년상담복지센터		043-830-3829	1. 외부프로그램 보조지원 2. 서류정리 3. 검정고시대비 학습멘토링		3
46	교외	산업체	중원어린이집	중원어린이집	A-209	043-830-8726	1. 어린이집 보조교사업무 2. 교구정리 및 야외활동 도우미 업무	사회복지학과 아동보육상담학과	2
47	교외	산업체	산학협력단	충청IT융합산업진흥센터	I-301	043-830-8965	1. ICT관련 자료조사 및 표준화동향조사 2. 자료작성보조	컴퓨터공학과/ICT관련학과	1
48	교외	산업체	산학협력단	창업보육센터	I-401	043-830-8408	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
49	교외	산업체	참에코시스	참에코시스	I-403	010-6584-0689	1. 연구업무 보조 2. 제품개발 보조 등	식품공학과, 제약공학과	2
50	교외	산업체	㈜청명	㈜청명	I-407	043-832-9292	1.행정업무 보조 2.서류정리 등		1
51	교외	산업체	산학협력단	천삼영농조합	I-409	043-833-3466	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
52	교외	산업체	호스	호스	I-408	043-831-6002	1. 행정업무 보조 2. 실험보조	제약공학/의생명과학/생체의공학/전기전자공학	2
53	교외	산업체	자연나라㈜	자연나라㈜	I-412	043-830-8300	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
54	교외	산업체	이엔케이텍	이엔케이텍	I-418	043-830-1712	1. 행정업무 보조		2
55	교외	연구소	산학협력단	한방산업연구소	I-309	043-830-8613	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
56	교외	연구소	산학협력단	의료공학연구소	I-310	043-830-8607	1. 연구 보조 2. 연구서류정리 등	생체의공학과	1
57	교외	연구소	산학협력단	공동기기센터(1)	I-406	043-830-8682	1. 공동기기센터 실내 정리정돈 2. 장비 분석 서비스 및 장비 유지 관리 등	제약공학과	1
58	교외	연구소	산학협력단	공동기기센터(2)	I-501	043-830-8682	1. 공동기기센터 실내 정리정돈 2. 장비 분석 서비스 및 장비 유지 관리 등	제약공학과	1
59	교외	연구소	산학협력단	의생명보건연구소	I-506	043-830-8681	1. 연구 보조 2. 행정업무보조 및 서류정리 등	의생명과학과	1
60	교외	연구소	산학협력단	융합과학기술연구센터	I-607	043-830-8407	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
61	교외	연구소	산학협력단	에너지환경연구소	I-614	043-830-8781	1. 행정업무 보조, 2. 서류정리, 3. 기자재 관리 및 일상 점검 2. 서류정리 등	신재생에너지자원학과, 항공재료공학과, 전기전자공학전공, 소방방재공학전공	1